

### Rekisterin/palvelun nimi: Kokko-kokoelmanhallintajärjestelmä

Tiedonanto laadittu 27.7.2022

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Joensuun kaupunki / Pohjois-Karjalan museo Yhteystiedot: Pilkontie 2, 80130 Joensuu 050 520 2762 <a href="mailto:pohjoiskarjalanmuseo@joensuu.fi">pohjoiskarjalanmuseo@joensuu.fi</a> y-tunnus 0242746-2
<b>2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)</b>	Erkki Matikainen Pilkontie 2, 80130 Joensuu 050 341 9503 erkki.matikainen@joensuu.fi
<b>3. Tietosuojavastaava</b>	Joensuun kaupungin tietosuojavastaava tietosuojavastaava@joensuu.fi
<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Joensuun kaupungin museoiden toimintasäännön (3§) noudattaminen
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste</b>	A. rekisteröidyn antama suostumus: museo-objektin luovuttajan suostumus / kirjallinen luovutussopimus B. rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus: <b>Museolaki 1§: Museoiden tulee edistää kulttuuri- ja luonnonperintöä koskevan tiedon saatavuutta tallentamalla ja säilyttämällä aineellista ja visuaalista kulttuuriperintöä tuleville sukupolville...</b> Joensuun kaupungin museoiden toimintasääntö (3§) museoiden tehtävistä.
<b>6. Rekisterin tietosisältö</b>	A. Hankintaerä: aineiston luovuttajan etu- ja sukunimi, osoite, puhelinnumero, sähköposti-osoite B. Museo-objektin kontekstieto: luovutettuun aineistoon liittyvän henkilön etu- ja sukunimi, muut nimet, syntymäaika ja -paikka, ammatti, osoite C. Kuvatilausasiakkaan nimi- ja osoite, puhelinnumero, laskutusasiakkaan HETU / Y-tunnus
<b>7. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	A. Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan aineiston luovuttajilta pääosin

Seloste henkilötietojen käsittelystä  
ja rekisteröidyn oikeuksista  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

	<p>asiakastapaamisissa, sähköpostitse, puhelimissa, luovutussopimuksista.</p> <p>B. Museon dokumentointityössä keräämät henkilötiedot.</p> <p>C. Kuvatilauksen yhteydessä laskutusasiakkaan luovuttamat nimi- ja yhteystiedot</p>
<b>8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät</b>	<p>A. Sähköiset tietojärjestelmät Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla: Kokko-kokoelmahallintajärjestelmä</p> <p>B. Manuaalinen aineisto Luovutussopimus ja päiväkirjakortti, esine- ja valokuvakokoelmien diaari, kuvatilauslomake</p>
<b>9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet</b>	<p>A. Manuaalista aineistoa säilytetään kokoelmaluetteloinnin ja kuva-arkiston lukitussa tilassa, johon on pääsy vain museohenkilökunnalla.</p> <p>B. Kokoelmahallintajärjestelmään talletetut henkilötiedot ovat tarkoitettu museon sisäiseen käyttöön. Järjestelmän käyttäjätunnuksen ja salasanan saavat ne museotyöntekijät, jotka työnsä puolesta hoitavat museokokoelmien tallennus- ja tiedonhakutehtäviä. Järjestelmää käytetään verkkoympäristössä. Palvelinlaitte sijaitsee lukitussa konesalissa, johon on pääsy vain atk-henkilöstöllä.</p>
<b>10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)</b>	Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.
<b>11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	<p>Kuvatilausasiakkaiden laskutustietojen siirto laskutusta varten kaupungin yleislaskutusjärjestelmään</p> <p>Luovutussopimusten siirto kaupungin yleiseen sähköiseen sopimusrekisteriin (Dynasty), johon on käyttöoikeudet hyvinvointipalvelun toimistosihteerillä ja selausoikeudet rekisterinpitäjän edustajalla</p>

Seloste henkilötietojen käsittelystä  
ja rekisteröidyn oikeuksista  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

	Museo-objektin kontekstitietojen luovutus kolmannelle osapuolelle tutkimus-, julkaisu- ja näyttelytar-koitukseen
<b>12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.
<b>13. Henkilötietojen säilytys-aika</b>	Museo-objektin hankintaerän ja kontekstin henkilö-tietoja säilytetään pysyvästi.
<b>14. Rekisteröidyn oikeudet</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaise-mista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Oikai-supyyntö tulee tehdä ensisijaisesti rekisterinpitäjän edustajalle.</p> <p>Oikeutta tietojen poistamiseen ei sovelleta, koska tietojen käsittely on tarpeen lainsäädäntöön perustu-van, käsittelyä edellyttävän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.</p> <p>Oikeus peruuttaa suostumus: Ei sovelleta, koska tie-tojen käsittely perustuu lakisääteisen tehtävän suo-rittamiseen.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojaval-tuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on ri-kottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p>
<b>15. Lisätietoja</b>	Museo-objektien yhteyteen tallennettuja henkilötie-toja voidaan käyttää Pohjois-Karjalan museon tutki-mus-, julkaisu- ja näyttelytoiminnassa.