

Rekisterin/palvelun nimi: Maahanmuuttajapalveluiden asiakasrekisteri (Maire)**Tiedonanto laadittu: 4.6.2021, päivitys 4.3.2024**

1. Rekisterinpitäjä	International House Joensuu (Joensuun kaupungin maahanmuuttajapalvelut) Malmikatu 5b, 4. kerros, 80100 Joensuu puh. 013 337 0333 internationalhouse@joensuu.fi
2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)	Kotoutumispäällikkö Eija Asikainen Malmikatu 5b, 4. kerros, 80100 Joensuu puh. 050 597 8875 eija.asikainen@joensuu.fi
3. Tietosuojavastaava	Joensuun kaupungin tietosuojavastaava tietosuojavastaava@joensuu.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Alkukartoitusten ja kotoutumissuunnitelmien tekeminen Pakolaisista ja maahanmuuttajista haettavat valtion korvaukset Tarvittavat tilastoinnit
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Toimintaa ohjaava pääasiallinen lainsäädäntö: -Laki kotoutumisen edistämisestä (1386/2010) 9-18 §, 6. luku ja 87 § 1 mom. -Valtioneuvoston asetus kotoutumisen edistämiseen liittyvästä alkukartoituksesta (570/2011) Asiakkaan suostumus
6. Rekisterin tietosisältö	Asiakkaan yksilöinti- ja yhteystiedot: -nimi -osoite -kotikunta -asuntotyyppi -puhelin -sähköposti -äidinkieli -kansalaisuus -asiointikieli -henkilötunnus

Seloste henkilötietojen käsittelystä
ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

	<ul style="list-style-type: none"> -asiakasnumero -koulutus ja työkokemus -status ja nykytilanne -käytyt kurssit ja tulevat suunnitelmat -perhesiteet -oleskeluluvantyyppi- ja voimassaolo -Suomeen saapumisen päivä ja syy -UMA -numero
7. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Väestörekisteritiedot Työvoimatoimistot Asiakkaalta itseltään saadut tiedot</p>
8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät	<p>Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla:</p> <p>A. Sähköiset tietojärjestelmät: MAIRE -sähköinen asiakasrekisteri</p> <p>B. Manuaaliset aineistot: Maire -asiakkuuden rekisteröintilomake</p>
9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet	<p>Tietokoneella olevia tietoja käytetään käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Näytöissä on tietosuojakalvot. Rekisteritietojen käyttöä valvotaan. Rekisteri on suojattu ulkopuoliselta käytöltä.</p> <p>Henkilöstö, jolla on pääsy rekisteriin, on ohjeistettu siihen, että tietoja on käsiteltävä asianmukaisesti ja rekisteröidyn henkilön oikeuksia kunnioittaen. Henkilökunnalla on vaitiolo- ja salassapitovelvollisuus.</p> <p>Rekisteritietojen käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti eli käyttöoikeus on vain niillä, joille se tehtävien hoidon kannalta on välttämätöntä.</p> <p>Henkilötietoja käsitellään vain siltä osin kuin se on tehtävän hoitamiseksi välttämätöntä.</p> <p>Asiakkuuden rekisteröintilomakkeita säilytetään lukitussa tilassa.</p>

Seloste henkilötietojen käsittelystä
ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profiilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)	Ei ole automaattista päätöksentekoa eikä profiilointia.
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Pääsääntöisesti rekisteristä ei luovuteta tietoja. Salassa pidettäviä asiakastietoja luovutetaan ainoastaan tietojen kohteen suostumuksella, viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa säädetyin edellytyksin tai jos tietojensaantioikeuksista on erikseen lailla säädetty.
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	Ei siirtoja.
13. Henkilötietojen säilytysaika	<p>Tiedot säilytetään 4 vuotta siitä hetkestä, kun asiakkuuteni International House Joensuu palvelussa päättyy (esimerkiksi muutto Joensuusta tai asiakkuuden päättyminen asiakkaan aloitteesta).</p> <p>International House Joensuu voi päättää asiakkuuden 10 kuukauden jälkeen viimeisimmästä asiakkaan yhteydenotosta. Perhe-etuutta tai muuta kuin tilapäistä toimeentulotukea saavien asiakkuus päätetään kuitenkin International House Joensuun aloitteesta aikaisintaan sen jälkeen, kun asiakkaan oikeus kotoutumissuunnitelmaan päättyy.</p>
14. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikkottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p>

Seloste henkilötietojen käsittelystä
ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

	<p>Kirjallisen tietopyynnön voi tehdä osoitteessa https://www.joensuu.fi/tietosuoja ”Henkilötietojen tarkastus-, muutos- tai poistopyyntö” -lomakkeella. Lomakkeen lähettäminen vaatii vahvan tunnistautumisen. Tietopyyntö voidaan toimittaa myös Joensuun kaupungin asiakaspalvelupisteeseen, jolloin pyytäjän henkilöllisyys tarkistetaan.</p>